

Associazione Italiana Radioamatori
Sez. di Caserta

REGOLAMENTO DI SEZIONE

Approvato nell'assemblea del C.R.C. Campania il 2-Dic.- 2018

Associazione Radioamatori Italiana - Sezione di Caserta

Regolamento di sezione

Il presente Regolamento, congiuntamente all'A.R.I. Radio Club e all'A.R.I. Radiocomunicazioni di Emergenza è adeguato allo Statuto Nazionale e al relativo Regolamento di Attuazione.

Le norme del presente Regolamento interno, entrano in vigore il giorno successivo a quello dell'Assemblea che lo approva.

Il Regolamento può essere modificato per referendum tra i Soci Effettivi ed in regola con il pagamento delle quote, con maggioranza assoluta.

Il presente Regolamento Interno redatto in ottemperanza alle disposizioni della Sede Centrale A.R.I. di Milano per l'uniformità dello stesso, consta di n° 35 articoli.

Adeguato e approvato dal Consiglio Direttivo della Sezione ARI di Caserta in data 25 Gennaio 2018.

Approvato dall'Assemblea Generale dei Soci in data 24 Febbraio 2017 presso la sede sociale.

Art. 1. - COSTITUZIONE E SCOPI

La Sezione A.R.I. di Caserta costituita in base all'art. 53 dello Statuto Sociale del 1973 modificato in art. 50 dello Statuto Sociale del 2001, ha lo scopo di cooperare con la Sede Centrale per il maggior sviluppo dell'associazione e per il miglior conseguimento degli scopi di cui all' art. 3 dello statuto A.R.I.

Art. 2. - SOCI

Fanno parte della Sezione A.R.I. di Caserta, i Soci A.R.I. residenti nel territorio nazionale non iscritti ad altre Sezioni. Gli stranieri, possono far parte della Sezione come Soci Radio Club solo avendo un domicilio in Italia.

Art. 3 - AMMISSIONI E QUOTE

Il versamento della quota stabilita annualmente dal Consiglio Direttivo Nazionale A.R.I. equivale alla domanda di ammissione di cui all'art. 9 dello Statuto A.R.I.

Art. 4 - DIRITTI DEI SOCI

I Soci A.R.I. appartenenti alla Sezione hanno diritto:

- a) a prendere parte alle votazioni sia in Assemblea sia in Referendum;
- b) a ricevere la tessera dell' A.R.I.;
- c) a ricevere le pubblicazioni dell'A.R.I.;
- d) a servirsi della biblioteca secondo le disposizioni impartite dal Consiglio Direttivo;
- e) al servizio Qsl;
- f) ad utilizzare il materiale radioelettrico di proprietà della Sezione secondo le disposizioni del Consiglio Direttivo.

I Soci A.R.I. juniores, i Soci Radio Club ed i Soci onorari hanno gli stessi diritti di cui sopra eccetto quelli di cui alla lettera a).

Art. 5 - MOROSITA'

I diritti di cui al precedente art. 4 si perdono in caso di morosità e restano comunque sospesi fino al pagamento della quota associativa A.R.I.

Art. 6 - PATRIMONIO

Il patrimonio della Sezione è costituito:

- dalla biblioteca;
- dalle donazioni, lasciti e versamenti straordinari eventualmente fatti da Soci o da Terzi;
- dal materiale radioelettrico di cui all' art. 4 lettera f).
- dalla Sede sociale.

Art. 7 - ORGANI DELLA SEZIONE

Sono organi della Sezione:

- l'Assemblea dei Soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Collegio Sindacale formato da 3 (tre) membri.

Art. 8 - ASSEMBLEE

Le assemblee sono Ordinarie e Straordinarie. Esse sono composte dai Soci A.R.I. iscritti alla Sezione in regola con il pagamento della quota associativa annua e che abbiano il godimento di tutti i diritti di cui al precedente art. 4).

Art. 9 - ASSEMBLEA ORDINARIA

L'Assemblea Ordinaria è convocata dal Consiglio Direttivo una volta l'anno e normalmente entro il 30 aprile, ma non oltre il 30 giugno.

Art. 10 - ASSEMBLEA STRAORDINARIA

L'Assemblea Straordinaria sarà convocata tutte le volte che il Consiglio Direttivo o il Collegio Sindacale lo ritengano opportuno, oppure quando ne sia fatta motivata richiesta da almeno un terzo degli iscritti alla Sezione che godano di tutti i diritti di cui all'art. 4) entro 30 giorni dalla richiesta.

Art. 11 - FORMALITA' PER LA CONVOCAZIONE

Il luogo, la data e l'ora della convocazione dell'Assemblea sia Ordinaria che Straordinaria saranno comunicati a mezzo email o social network o posta ordinaria a cura del Presidente assieme all'ordine del giorno, con preavviso di almeno 15 giorni. Inoltre la data dell'assemblea verrà pubblicata sul sito web della sezione, www.aricaserta.it

Art. 12 - COMPETENZE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA

All'Assemblea Ordinaria saranno sottoposti:

- la relazione del Consiglio Direttivo sull'andamento economico e sull'attività della Sezione;
- la relazione del Collegio Sindacale sul bilancio consuntivo.
- il Bilancio Consuntivo dell'esercizio finanziario terminato ed il Bilancio Preventivo dell'esercizio finanziario entrante;

Art. 13 - CONSIGLIO DIRETTIVO

Il consiglio Direttivo è composto da 5 (cinque) membri eletti per referendum segreto fra tutti i Soci che godono di tutti i diritti di cui all'art. 4).

Il Consiglio Direttivo elegge a sua volta, fra i suoi componenti:

- Il Presidente;
- Il Segretario/Tesoriere;
- Il Rappresentante C.R.C.

Le cariche di :

- L'Award Manager;
- Il responsabile ponti ripetitori;
- Il responsabile R.E.
- Il responsabile struttura
- Altre;

sono attribuite ai rimanenti consiglieri o assegnate dal Consiglio Direttivo a soci che rivestono una particolare esperienza. Tutti i componenti del Consiglio Direttivo durano in carica 3 (tre) anni e possono essere rieletti.

Art. 14 - COMITATO ELETTORALE

Il Comitato Elettorale, composto da 3 (tre) membri, eletto nell'Assemblea di cui all'art. 8 stabilisce il luogo e la data delle elezioni, nomina al suo interno il Presidente e gli Scrutatori. I membri della Comitato Elettorale non possono essere votati.

Art. 15 - FORMALITA' PER LE ELEZIONI

I lavori di preparazione, nonché le elezioni stesse devono concludersi entro e non oltre il 31 dicembre del terzo anno di mandato.

Art. 16 - MODALITA'

Il Comitato Elettorale entro 15 giorni dal suo insediamento comunica a tutti i Soci a mezzo email o social network o posta ordinaria la data delle elezioni indicando l'orario di apertura e chiusura del Seggio elettorale e la sede ove avverrà la votazione. Lo stesso avviso sarà pubblicato sul sito web della sezione,

www.aricaserta.it

Art. 17 - VALIDITA'

Le schede elettorali per essere valide devono essere autenticate dal Presidente e da uno scrutatore del Comitato Elettorale.

Art. 18 - MOBILITA'

Al Comitato Elettorale 10 (dieci) giorni prima della votazione può essere fatta richiesta per iscritto di votare nel proprio domicilio, specificandone i motivi. Dal canto suo il Comitato Elettorale vagliato il caso deciderà di allestire il seggio mobile per recarsi a prelevare il voto del Socio. La scheda imbustata e sigillata, sarà depositata nell'urna al rientro nella sede delle votazioni.

Art. 19 - DIRITTO DI VOTO

Tutti i Soci, possono essere votati e votare, sempre che siano iscritti alla Sezione A.R.I. di Caserta prima del 31 Ottobre dell'anno in corso ed in regola con l'art. 4).

Art. 20 - ELETTI

Saranno eletti a far parte del Consiglio Direttivo i cinque Soci che hanno riportato più voti di preferenza.

Saranno eletti a far parte del Collegio Sindacale i tre Soci che hanno riportato più voti di preferenza.

Art. 21 - PREFERENZE

Nelle votazioni possono esprimersi massimo 3 (tre) preferenze per il Consiglio Direttivo e 2 (due) per il Collegio Sindacale.

Art. 22 - SCRUTINIO

A votazione ultimata il Comitato Elettorale procede allo scrutinio delle schede compilando il relativo verbale che viene consegnato, unitamente a tutto il materiale inerente le votazioni effettuate, al Socio che ha riportato più voti di preferenza tra gli eletti per il Consiglio Direttivo.

Art. 23 - POTERI

Al Consiglio Direttivo spettano tutti i poteri che non siano di esclusiva competenza dell'Assemblea.

Art. 24 - VACANZA E SURROGA

In caso di Vacanza e fino al massimo di due Consiglieri oltre il Presidente, il Consiglio può provvedere alla sostituzione con i primi Soci non eletti, aventi pieni diritti, senza dover indire nuove elezioni.

Art. 25 - RIUNIONI

Il Consiglio Direttivo dovrà riunirsi almeno ogni 60 (sessanta) giorni. Le convocazioni del Consiglio verranno fatte con preavviso di almeno 7 (sette) giorni e con la comunicazione di luogo, data, ora e dell'ordine del giorno, a mezzo email o social network o posta ordinaria. In casi di particolari urgenze, la convocazione può avvenire " ad horas " a mezzo email, telefono o social network.

Art. 26 - DELIBERE

Le deliberazioni del Consiglio Direttivo vengono prese a maggioranza. In caso di parità prevale il voto del Presidente della riunione. Sono valide le riunioni alle quali partecipano almeno 3 (tre) componenti. Ogni membro può avere una sola delega. Ogni riunione dovrà essere presieduta dal Presidente. Eccezionalmente, in caso di giustificato impedimento, presiederà la riunione il Consigliere più anziano.

Art. 27 - VERBALI

Per ogni riunione del Consiglio Direttivo come per ogni assemblea verrà redatto verbale scritto. Ogni foglio del verbale, recante data e numero progressivo, sarà firmato dal Presidente della riunione e dal Segretario.

Art. 28 - REGISTRI

Oltre ai libri di cui al precedente art. 27 dovranno essere tenuti:

- registro di cassa (anche in formato foglio elettronico) con l' iscrizione cronologica delle spese di denaro. Per dimostrazione delle spese saranno conservati i documenti relativi (fatture, ricevute fiscali, note, ecc.) completati dall'autorizzazione ad effettuare il pagamento firmati dal Presidente;

- Registro inventario (anche in formato foglio elettronico), sul quale devono essere riportati tutti i beni mobili e immobili della Sezione.

Art. 29 - GRATUITA' DELLE CARICHE

Tutte le cariche sociali sono gratuite salvo il rimborso spese per incarichi speciali. L'importo massimo rimborsabile dovrà essere stabilito dal Presidente all'atto del conferimento dell'incarico speciale.

Art. 30 - NOMINE

L'Assemblea nomina di volta in volta il Presidente e gli scrutatori per le votazioni assembleari. In essa funge da Segretario il Segretario della Sezione e in caso di suo impedimento un socio avente pieni diritti, designato dall'Assemblea. Il Segretario dell'Assemblea dovrà redigere il verbale della seduta come previsto dall'art. 27 del presente Regolamento.

Art. 31 - FIRMA

Al Presidente della Sezione spetta la firma sociale. In sua assenza spetta al Segretario.

Art. 32 - OBBLIGHI DEI SOCI

Il Regolamento è obbligatorio per tutti gli iscritti. Dalla data della loro iscrizione per i nuovi iscritti e dalla data di approvazione per i soci attuali. Per quanto non espressamente previsto si farà riferimento allo Statuto A.R.I. vigente, al regolamento Generale A.R.I. ed al Regolamento del Comitato Regionale Campania.

Art. 33 - DATI PERSONALI

Per il trattamento dei dati personali del Socio, è implicito il loro utilizzo al momento della sottoscrizione all'associazione, limitatamente agli scopi sociali e per quanto previsto dalla legge sulla privacy.

Art. 34 - VOTAZIONE

La partecipazione al voto per referendum, è personale e diretta e non può essere delegata.

Art. 35 - NOMINATIVO DI SEZIONE

Il nominativo assegnato alla Sezione A.R.I. di Caserta è IQ8DO. Il suo utilizzo è regolato da un suo regolamento specifico.

Il presente regolamento di sezione è stato approvato nell'Assemblea del C.R.C. del 2 dicembre 2018 tenuta ad Atropaldu (AV).

02/12/2018

[Handwritten signature]
